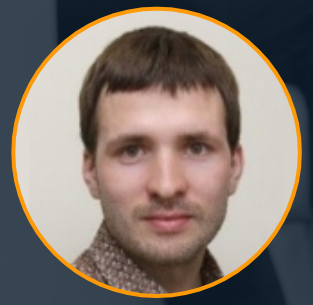
ОТКРЫТЫЕ ДНИ
DIRECTUM

Как применение интеллектуальных инструментов облегчает работу делопроизводителей в ОДК-Авиадвигатель



Дан Олейников
Начальник бригады поддержки ИС документооборота АО «ОДК-Авиадвигатель»

АО «ОДК-Авиадвигатель» – конструкторское бюро по разработке газотурбинных двигателей для авиации, а также промышленных газотурбинных установок и электростанций на базе авиационных технологий.

Конструкторское бюро «ОДК-Авиадвигатель» является головным разработчиком семейства двигателей пятого поколения для ближне-среднемагистральных самолетов типа «МС-21» и промышленных ГТУ. Создание базового двигателя ПД-14 – один из приоритетов Государственной программы РФ «Развитие авиационной промышленности на 2013-2025 гг».

АО «ОДК-Авиадвигатель»
Использует DIRECTUM с 2012 г.

Предпосылки внедрения

1. Постоянная высокая нагрузка на делопроизводителей
2. Отсутствие связи входящего письма и документа к которому оно относится
3. Большой поток писем на рассмотрение нескольким ключевым руководителям
4. Разросшаяся база документов в СЭД. Чтобы найти нужные документы, приходится максимально точно задавать критерии, следить за орфографией и корректностью запросов

ОТКРЫТЫЕ ДНИ
DIRECTUM

Обработка входящей корреспонденции

Directum

До внедрения интеллектуальных инструментов

Канцелярия
Обработка и регистрация документов, рассмотрение входящей корреспонденции, выдача поручений и контроль исполнения…

Захват со сканера
и электронной почты
при помощи Службы ввода
документов

Среднее время обработки
1 письма ~5 мин.

Отсутствие связей
с документами по содержанию
письма

После внедрения интеллектуальных инструментов

Канцелярия + Инструменты Ario

Автоматическая классификация входящих писем и заполнение РКК

Захват со сканера и электронной почты при помощи Службы ввода документов

Среднее время обработки 1 письма ~2 мин.

Быстрый доступ к документу по теме письма

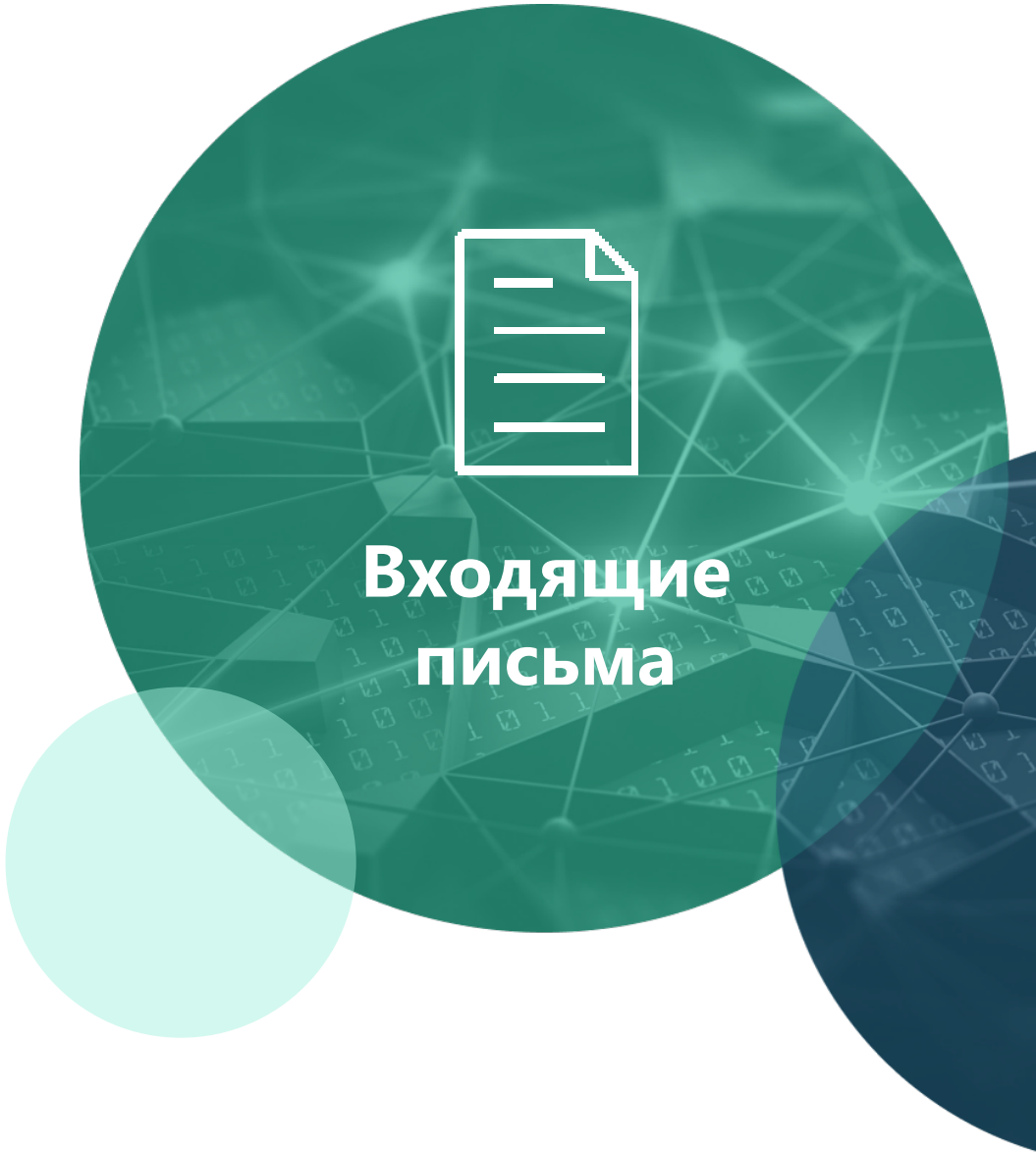
Полнота извлечения реквизитов

Тема, 82%

Адресат, 95%

Корреспондент, 89%

Подписант, 72%



Входящие РКК "Делопроизводство: Рег.№ АВТОНОМЕР от 13.08.2019"

Главная | Дополнительно

Создание: Создать запись | Сохранить
Карточка: Сохранить и закрыть | Копировать ссылку | Отменить изменения
Поручение: Создать из шаблона | Поручения по РКК | Снять с контроля
Документ: Связанные документы | Сканировать документ | Создать документ из файла | Сканировать приложение | Создать приложение из файла
Задача: Отправить на рассмотрен. | Отправить на исполнение
Предпросмотр: Предпросмотр

Регистрация | Контроль | Местонахождение

Вид документа:	Письмо входящее (не зарегистрированное	*Место регистрации:	Делопроизводство
№ документа:		Журнал:	Вх. Входящие Канцелярия (Вх)
Дата документа:		Рег. номер:	АВТОНОМЕР
Корреспондент:	ООО внедренческая фирма "ЭЛНА"	*Дата регистрации:	13.08.2019 17:11:09
	Найти дубли	Работник:	Лисовин Игорь Георгиевич;
Исполнитель:	Овчинников В. А.	Дело:	
Подписал:	Кривошеев Д.В.	Направлен в дело:	
Способ доставки:	электронная почта	Гриф доступа:	Общий доступ

*Содержание: О применении на гту сау ооо внедренческая фирма элна

Примечание:

Связанные РКК: Связи РКК

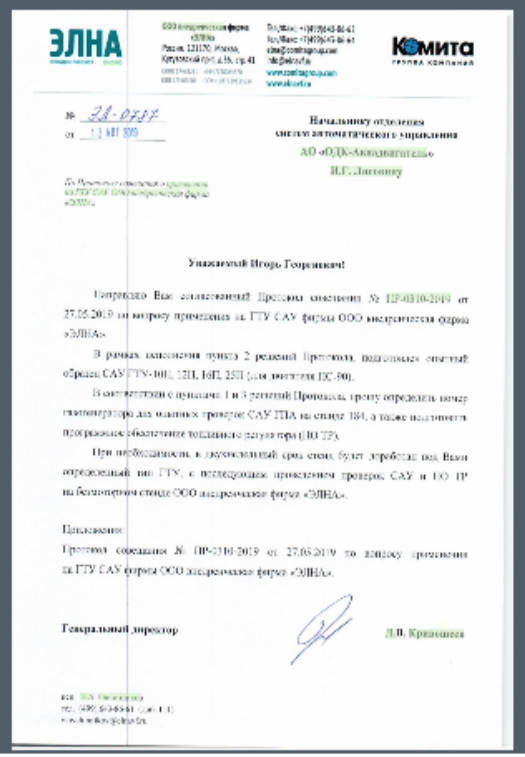
Зарегистрирован: Заполнить

Листов осн. док.: 1 | Листов приложения: 0 | Кол-во экземпляров:

Основной документ: Есть | Связанные документы: Есть

Поручения по РКК: Нет | Связанные задачи: Нет

1.Первоначальная вер... | по размеру окна


ЭЛНА

Комита

№ 28-0717
от 13 МАЙ 2019

Начальнику отделения
систем автоматического управления
АО «ОДК-Авиадвигатель»
И.Г. Лисовину

Уважаемый Игорь Георгиевич!

Генеральный директор Л.В. Кривошеев

ИД: 3755931 | Не утверждена | АО "ОДК-Авиадвигатель" | Добавление

ОТКРЫТЫЕ ДНИ
DIRECTUM

Определение ответственного

Directum

Предпосылки внедрения решения

Снять рутину с руководителя

На выполнение типовых операций руководитель должен тратить минимум времени

1. Большое количество писем на рассмотрение
2. Большое количество типовых поручений
3. Сложный интерфейс заполнения поручений

Как работает решение

Обучение на выборке расписанных входящих писем за 2 года

Обучение индивидудально в разрезе каждого руководителя

Определение ответственного и соисполнителей

Поручение в тексте задания без заполнения карточки

Как работает решение

Обучение на выборке расписанных входящих писем за 2 года

Обучение индивидуально в разрезе каждого руководителя

Определение ответственного и соисполнителей

Поручение в тексте задания без заполнения карточки

Как работает решение

Обучение на выборке расписанных входящих писем за 2 года

Обучение индивидуально в разрезе каждого руководителя

Определение ответственного и соисполнителей

Поручение в тексте задания без заполнения карточки

Как работает решение

Обучение на выборке расписанных входящих писем за 2 года

Обучение индивидуально в разрезе каждого руководителя

Определение ответственного и соисполнителей

Поручение в тексте задания без заполнения карточки

Статистика

Обучение проводилось на 22 тыс. документов

Тестировалось на промышленном контуре более 4 месяцев

Тестирование проводилось на 1м, наиболее загруженном, руководителе

Обработано свыше 1100 писем

73%

Точность определения ответственного

37%

Поручений могут быть созданы автоматически, без участия руководителя

ОТКРЫТЫЕ ДНИ
DIRECTUM

Smart Search

Directum

Удобный интерфейс и запросы на естественном языке

Интеллектуальный релевантный поиск в больших объемах данных

Персональные фильтры и категории поиска

Статистика

Тестирование проводилось
в продуктиве в течении 1 месяца

Рабочая группа – 22 человека,
но за период тестирования поиском
воспользовался 91 пользователь

Обработано 1760 поисковых
запросов

Интеллектуальный подбор
результатов по 4м выделенным
категориям

Smart Search - DIRECTUM Standard - dirclus - directum - oleynikov

Файл | Главная | Поиск | Вид

Создать задачу | Создать документ | Создать папку | Быстрый запуск | Открыть карточку | Создать копию | Удалить объект | Права доступа | Дерево задач | История | Статус | Обновить | Копировать ссылку | Вставить ссылку | Удалить ссылку | Вложено в задачи | Находится в папках | Отправить задачей | Экспорт в Excel

Создание | Запустить | Объект | Список | Ссылки | Навигация | Сервис

Общая папка ▸ Поиск ▸ Smart Search

Поиск по наименованию/теме, карточкам и текстам документов, задач и папок

- Доверенности
- Инструкции для Канцелярии
- Инструкции по Поиску
- Инструкции по поручениям с (К)
- Инструкции. Старый формат
- Краткие инструкции по работе с поруч...
- Мобильные приложения
- Получение сертификата ЭЦП
- Поручения корпорации
- Предписания ОПБ и ОТ
- DIRECTUM
- АО "ОДК-Авиадвигатель"
- Папка заданий МП
- Папка рапортов МП
- Поиск
  - Smart Search
- Проектный комитет АО "ОДК"
- Рабочий стол пользователя
- Рабочий стол руководителя
- Спам
- Компоненты
  - Базовые модули
  - Закупочная документация
  - Импортированные объекты (18.06.2016 ...
  - Импортированные объекты (25.05.2019 ...
  - Импортированные объекты (28.05.2019 ...
  - Импортированные объекты (28.07.2018 ...
  - Канцелярия
  - Книга учета карт дефектов
  - Обмен с контрагентами
  - Обращения граждан и организаций
  - Общие справочники
  - ОПБ и ОТ

Папки | Ярлыки

DIRECTUM Smart Search

Все | Приказы | По организациям | Служебные записки | Решения и протоколы

директум | Найти

Фильтры

Автор документа

- DIRECTUM 2376
- Олейников Дан Олегович 803
- Котельников Алексей Николаев... 383
- Березин Родион Игоревич 354
- Зиганьшин Ильдар Равимович 354
- Максимова Ольга Михайловна 272
- Лопатин Александр Николаевич 257
- Серебряков Алексей Евгеньевич 224
- Алапанова Венера Равилевна 164
- Зияутдинова Анастасия Алексан... 137

Показать всё

Вид документа

- Результаты испытаний для Gra... 2246
- Отчет 1164
- Служебная записка 1109
- Прочие документы 1099
- Письмо входящее (не зарегистр... 684
- Письмо входящее 427
- Техническое задание 376
- Приказ 255
- Приложение 196
- Письмо исходящее 189

Показать всё

Тип карточки

Возможно, вы искали директор?

Нашлось примерно 9 150 результатов (3.72 сек.)

Отчет по нарушению сроков согласования документов в Директум от 03.01.2019
DIRECTUM, версия 1, изменена 10 месяцев назад
По работе в **Директум** от 02.01.2019 За период с 01.12.2018 по 31.12.2018 Подразделение: АО ОДК-А ... По нарушению сроков согласования документов в **Директум** от 02.01.2019 За период с 01.12.2018 по 31.12.2018 ... Начальник отдела ДО ДО Симоненкова Э.Л. 2150687 6046984 Согласование документа Служебная записка № 013-83-18 от 13. Развернуть

Договор № 19-02063 от 28.02.2019 с ООО "Директум" На сопровождение программного обеспечения
Олейников Дан Олегович, версия 5, изменена 6 месяцев назад

Приложение № 1 к Договор № 17-9546 с ООО "Директум" Спецификация
Олейников Дан Олегович, версия 3, изменена 6 месяцев назад

Директум Авиадвигатель. Инструкция по установке Solo и Jazz на устройства
Олейников Дан Олегович, версия 1, изменена 8 месяцев назад
Директум Авиадвигатель. ... Логин и пароль в **Директум** (в соответствии с типом входа) Дождаться завершения первичной загрузки данных Развернуть

Договор № 18-05859 от 26.11.2018 с ООО "Директум" на предоставление права использования новых версий ПО
Олейников Дан Олегович, версия 7, изменена 10 месяцев назад

Договор № 19-00785 от 25.02.2019 с ООО "Директум" Предоставление права использования ПО Directum
Олейников Дан Олегович, версия 6, изменена 9 месяцев назад

Служебная записка № 013-48-19 от 26.06.2019 доработка маршрута согласования в Директум
Нутфуллина Танзиля Ахатовна, версия 3, изменена 5 месяцев назад
доработка маршрута согласования в **Директум** Форма 2 СТП 602.15.002-2001(3) Лист 1 Листов 1 Форма 2 СТП

Объектов: 0

Отзывы пользователей об использовании решения

«Очень удобно ставить фильтр по автору документа и по дате документа. Даже если в строку поиска частично ввести номер – поиск найдет нужный договор»

«Достаточно ввести ключевые фразы, слова на лат. языке – выскакивает подсказка на русском. Очень удобно»

«Поиск письма по номеру показал хороший результат поиска. Дополнительно помогает фрагмент текста из документа»

Дальнейшее развитие решений

Directum Ario

Проверка договорных документов,
выделение поручений
и исполнителей

Directum Smart Search

Единая поисковая система
по всем информационным
системам предприятия

Начните внедрение ИИ уже сегодня